

T.C

LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI

ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şahit oglusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrum eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırr ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ay şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile eziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş:



Okulumuz misyon,vizyon ve stratejik planını belirlemiştir.Okulumuz,daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilemeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.Kalite kültürünü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma,sosyal faaliyetler,alt yapı,toplumla ilişkiler ve kurumlararası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Atatürk İlkokulu Stratejik Planı(2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne,öğretmen,öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Kasım KONAK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
KASIM KONAK	Okul Müdürü	KASIM KONAK	Okul Müdürü
MELTEM CANBAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	GÜLÇİN UÇAK	Sınıf Öğretmeni
İLHAN KESKİNKAYA	Mahalle Muhtarı	ÜMİT AKIN	Sınıf Öğretmeni
NIHAN GÜRKEN	İngilizce Öğretmeni	ÇİĞDEM ALBAYRAK	Anasınıfları Öğretmeni
SULTAN CAN	Sınıf Öğretmeni	MELTEM CANBAZ	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1926-1927 Öğretim yılında Lüleburgaz İlçe Merkezinde çeşitli binalarda öğretime başlamıştır. İlk adı kayıtlarda "BİRİNCİ MEKTEP" olarak geçmektedir. Bu isim 1941-1942 öğretim yılına kadar kullanılmış olup, aynı yıl "MERKEZ ATATÜRK İLKOKULU" adını almıştır. Atatürk İlkokulunun ilk Okul Müdürü aynı zamanda Maarif memuru olan M. Salih (Arı) Bey olduğu, İlk mezunlarınının 31/K. Evvel 1931 yılında 7'sinin erkek, 3'ünün kız olmak üzere 10 kişi olduğu kayıtların incelenmesinden anlaşılmıştır. Lüleburgaz İlçe Maarif memuru M. Salih Arı Bey Okulumuz Başöğretmenliğini(Müdürlüğünü) 1946-1947 yılına kadar sürdürüp emekliye ayrılınca yerine İlhami İzgi atanarak 1953 yılına kadar bu görevini sürdürmüştür. Lüleburgaz İlçesinde uzun yıllar Maarif memuru (İlköğretim Müdürü) olarak hizmet veren İ.Hakkı Yücel 1953 yılında Atatürk İlkokulu Başöğretmeni olarak okulumuzda göreve başlamıştır. Atatürk İlkokulu 1.kısım binası, Meclis azaları Kamil Onas ve Hüsnü Ceylan'ın teşebbüsü ve Vali Cevat Bey'in yardımları ile 1953 yılı İlbaharında İlçenin Yeni (Gündoğu) Mahallesi, eski mezarlık mevkiinde doğusu eski mezarlık, batısı kışla sokak, kuzeyi harman sokak, güneyi İstanbul asfaltı(Fatih Caddesi) ile sınırlı 9530m2'lik arsa üzerine 675 m2'lik temel üzerine yapılmıştır. Ek ilaveleri ile birlikte 270 Bin Liraya çıkmıştır. Bu para maarif vekâleti ile il özel idaresi tarafından karşılanmıştır. Bitimi tamamlanan bina 26 Eylül 1954 tarihinde törenle hizmete girmiştir. Ancak yukarıda belirtilen 9530m2lik arsanın büyük bir bölümü resmi yollardan iki defa Halk Eğitim Müdürlüğü binasının yapımı için kullanılarak bu günkü şeklini almıştır.

19.11.1997 günü yapılan Okul Aile Birliği toplantısında 8 yıllık temel eğitime geçilmesi nedeniyle öğrenci sayısının artmasından dolayı ek binaya gereksinim duyulacağı bunun gerçekleşmesi için çalışmalara başlama kararı alınması üzerine Okul Müdürü Recep Yiğit, Yapım Onarım Derneği Başkanı Kadri Mutlu, Okul Aile Birliği Başkanı Aysel Kales ve üyeleri ile veliler Fethi Pişkin ve Muhsin Kuruçay'ın girişimleri ve özel çabaları sayesinde 20 Kasım 1998 tarihinde 3 katlı 18 derslikli ek bina inşaatına başlanmıştır.15 Kasım 2000 tarihinde ek bina inşaatının kullanıma girmesi ile 2000-2001 öğretim yılında normal eğitime geçen okulumuz aynı yıl 120 öğrenci mezun etmiştir.

2012-2013 Eğitim Öğretim yılında okulumuzun adı Atatürk İlkokulu olarak değiştirilmiştir.2014 yılı itibariyle okulumuza müdür olarak Kasım KONAK atanmış olup, idari kadro bu şekilde görevine devam etmektedir.

Okulumuzda 24 derslik ve 6 anasınıfı bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet rehberlik ve psikolojik danışma servisi bulunmaktadır. Okulumuz 2019-2020 eğitim öğretim yılında 1 okul müdürü, 34 öğretmen, 744 öğrenci 5 yardımcı hizmetli ile eğitim öğretime devam etmektedir.

2019/2020 eğitim öğretim yılında okulumuzda açılmış olan Kort Tenisi , Satranç , Görsel Sanatlar ,Futbol ,Güreş ,Tekvando,Jimnastik,Atletizm ve Basketbol, resim , piyano. gitar ve keman kursuları faaliyetler halen devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:KIRKLARELİ		İlçesi:LÜLEBURGAZ			
Adres:	Yeni Mahalle Kışla Sokak No:2	Coğrafi Konum (link):	konum		
Telefon Numarası:	02884171376	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	737770@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://luleburgazaturkio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	737770	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1953		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	356	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	351		Erkek	9
	Toplam	744		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		147TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	7	23	30
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	32	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1400	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	100	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1285	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6749,90			
Okul Kapalı Alan (m2)	3400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1600			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	11			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	12	11	23	2/E	14	14	28
Anasınıfı B	10	12	22	2/F	10	13	23
Anasınıfı C	10	16	26	3/A	13	11	24
Anasınıfı D	8	15	23	3/B	12	10	22
Anasınıfı E	12	13	25	3/C	13	14	27
Anasınıfı F	12	11	23	3/D	12	12	24
1/A	13	14	27	3/E	11	12	23
1/B	17	10	27	3/F	12	14	26
1/C	15	14	29	4/A	11	13	24
1/D	12	13	25	4/B	11	13	24
1/E	14	10	24	4/C	11	14	25
1/F	12	16	28	4/D	10	11	21
2/A	9	13	22	4/E	15	14	29
2/B	13	10	23	4/F	12	13	25
2/C	17	11	28				
2/D	10	13	23				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	30	İnternet Bağlantı Hızı	16 MPS

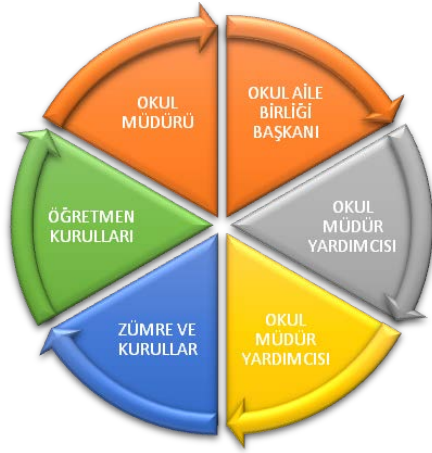
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	80.155,49TL	73.118,37TL
2018	103.283,28 TL	78.081,03TL
2019	85.979,42	38.024.09

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F11]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Paydaşların, okulumuz hakkındaki görüşleri stratejik planlamanın sahiplenmesi açısından önemli bir göstergedir. Planlama yapılırken paydaşlarımızın görüşleri ekibimiz tarafından anketler ve mülakatlar yapılarak alınmış ve planlamaya dahil edilmiştir. İç paydaş olarak gördüğümüz yararlanıcıların görüşleri alınırken anket uygulamasına başvurulmuştur. ----

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, ankete 300 öğrenci katılmış olup ilgili tabloda değerlendirmeler yapılarak Memnuniyet oranları, güçlü ve zayıf yönlerimiz tespit edilmiştir.

Kasım KONAK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					MEMNUNİYE T ORANI
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	243	48	3	5	1	4,94
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	179	68	42	9	2	4,48
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	212	70	14	1	3	4,64
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	182	82	14	13	4	4,37
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	241	50	3	2	4	4,8
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	144	32	22	9	8	4,37
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	213	62	12	11	2	4,85
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	256	41	2	1	0	4,87
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	220	39	23	11	7	4,6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	161	66	35	12	26	3,81
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	260	30	8	1	1	3,88

12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	110	36	72	20	62	2,93
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	226	33	10	6	10	4,48

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Güvenlik görevlisinin olması	Güvenlik kulübesinin henüz olmaması
2	Okulda çeşitli sportif, kültürel, sanatsal, sosyal faaliyetlerin olması, geziler düzenlenmesi.	Kantinde bacanın çalışmaması, kantinde fiyatların yüksek bulunması (kısmen)
3	Okulda öğrencilerin kendilerini güvende hissetmesi	İş Güvenliği ile ilgili olarak yangın merdivenin ihtiyaca uygun olmaması, yangın alarmlarının çalışmaması.
4	Öğretmenlerin tecrübeli olması, öğretmen sıkıntısının olmaması	Akıllı tahtanın olmaması.
5	Okulda bazı kursların;kort tenisi, basketbol, piyano, gitar , keman , tekvando,futbol, güreş vs. olması.	Geceleri okulun bahçesinin güvenliğinin kontrol edilememesi; bahçedeki bankların kırık olması, sabahları kirlenmiş olarak ve alkol şişelerinin bulunması.
6	Okulun bahçesi geniş olması, spor alanlarının olması.	Ders araç gereçleriyle ilgili kısmen yaşanan eksiklikler.
7	Panoların ve duvarların düzenli ve yararlı bilgilerle dolu olması.	Okul servisleri park yeri olmaması.
8	Çok amaçlı salonunun olması.	İnternette yaşanan gelip gitme ve hız sorunu.
9	Okulun genel anlamda her gün temizlenmesi.	Kapalı spor salonunun olmaması.
10	Sınıfların düzenli tertipli olması, öğrenci sayısının ideal sayıda olması.	Kantin Alanının dar olması
11	Teknolojik yönden sınıflarda bilgisayar, yazıcı, projeksiyon ve ses sistemlerinin olması.	

GENEL ÖĞRENCİ ANKET DEĞERLENDİRME ORTALAMA SONUCU (5 Puan Üzerinden ortalama alınmıştır) : 4,386153846

Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, ankete 35 öğretmen katılmış olup ilgili tabloda değerlendirmeler yapılarak Memnuniyet oranları, güçlü ve zayıf yönlerimiz tespit edilmiştir.

Kasım KONAK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					MEMNUNİYET ORANI
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	21	10	2	1	1	4,23
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	27	5	3	0	0	4,5
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	21	7	6	1	0	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	24	4	3	2	2	3,91
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	24	6	3	2	0	4,18
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	15	9	6	4	1	3,77
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	19	9	4	2	1	3,91
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	21	5	5	3	1	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	23	6	2	4	0	4,27
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	23	9	2	1	0	4,27
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.	23	9	2	1	0	3,55

	çalışanlarla paylaşır.						
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	19	6	6	2	2	4,45
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	23	12	0	0	0	3,32

GENEL ÖĞRETMEN ANKET DEĞERLENDİRME ORTALAMA SONUCU (5 Puan Üzerinden ortalama alınmıştır) : 4,027692308

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Birlik beraberlik, çalışanlar arası ilişkilerin iyi olması.	Araç gereç yetersizliği, akıllı tahtanın gelmemesi.
2	Tecrübeli kadro, kurum kültürü yüksek, huzurlu, mutlu ...	Velilerin öğrenciye yönelik olumsuz tutumları.
3	Uyum, çevre, veli ilişkilerinin iyi olması.	Okul bahçesinde yeşil alanın az olması.
4	Veli memnuniyetinin öğretmenlere karşı yüksek olması.	Kurum içi duyuru yazılarının yeterli derecede okunmaması, değişen yönetmelik, yönerge vs. takibinin zayıf olması.
5	Sınıf donanımlarının iyi olması, ses sistemi, yazıcı, bilgisayar, projeksiyon cihazı ...	Çevrenin olumsuz etkilerini yıkamayışımız.

Veli Anketi Sonuçları:

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, ankete 400 veli katılmış olup ilgili tabloda değerlendirilmeler yapılarak Memnuniyet oranları, güçlü ve zayıf yönlerimiz tespit edilmiştir.

Kasım KONAK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ	53.76
----------------	-----------------	-------------------------	--------------

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYE T ORANI
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	56	66	5	10	0	4,23
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	60	58	7	9	3	4,19
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	53	51	9	11	13	3,88
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	41	49	25	15	7	3,74
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	75	45	5	8	4	4,31
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	62	43	11	12	9	4,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	41	55	20	10	11	3,77
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	66	42	8	10	11	4,04
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	104	25	2	5	1	4,65
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	35	35	23	24	20	3,30
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	25	31	14	29	38	3,18
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	30	37	17	26	27	3,12
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	39	26	20	20	3,31

GENEL VELİ ANKET DEĞERLENDİRME ORTALAMA SONUCU (5 Puan Üzerinden ortalama alınmıştır) : 3,824615385

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Güvenlikli bir bölgede olması, güvenlik görevlisinin olması.	Temizlik ve bakımda yaşanan aksaklıklar. (Tuvalet(Çöp kutusu, peçete vs...)
2	Sınavlarla ve diğer konularda bilgilendirilmek.	Kantin ile ilgili yaşanan sorunlar. (Oyuncak, ürünlerin (sucuk) çığ kalması, fiyatların yüksek olması, denetim ...)
3	Okul Aile Birliği toplantıları.	Velilerle iletişimde zaman zaman yaşanan sorunlar, velilerin

		okuldaki duyuru ve ilanların takibinde güçlük yaşaması.
4	Çok Amaçlı Salonun ve diğer bölümlerin aktif kullanılması.	Ekonomik sıkıntılar , okula yapılan bağışların yetersiz olması.
5	Öğretmenlerimizle ilişkilerimiz.	Akıllı tahtanın olmaması.
6	Ders ve etkinliklerde gelişim sağlanması	Kapalı Spor Salonu yetersizliği.
7	Okulda düzenlenen sanatsal, kültürel, sportif ve diğer faaliyetler.	Çocuklara daha fazla sorumluluk kazandırılması çalışması talebi.
8	Öğretmenlerin öğrenci takibinin iyi olması	Öğrencilerin bir kısmının yere çöp atması.
9	Okulda bir çok kurs ve etkinliğin olması, kort tenisi, güreş, futbol , basketbol , tekvando satranç ve diğer faaliyetlerin olması, spora yönlendirilmeleri.	23 Nisan Programında hep müzikli etkinlik olması, eski oyunlara yer verilmemesi. (çuval yarışı, yumurta vs..)
10	Okulda ek İngilizce kursunun olması.	Öğrencilerin çantalarının çok ağır olması.
11	Öğrencilerimizin öğretmenlerini sevmesi.	Öğrencilerin tuvaletlere zarar vermesi.
12	Genel olarak öğretmen memnuniyeti.	
13	Okul Aile İşbirliğinin etkinliklerde başarılı olması, okul gezilerinin yapılması.	Araç gereç yetersizliği.
14	Güvenlik kameralarının bulunması, ısınma sorunu olmaması.	Kantin sırasında
15	Okulda tiyatro vs. gösterilerin yapılması.	Velilerin öğrencilere müdahale etme teşebbüsleri vs.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayısının istenen düzeyde olması Okulda birçok branşta sportif faaliyetlerin düzenlenmesi Okul ve çevresinin öğrenci için güvenli bir alan haline getirilmiş olması
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması, Yardımlaşma ve birlikte çalışma kültürünün gelişmiş olması
Veliler	Veli -okul işbirliğinin istenilen düzeyde olması

Açıklama [F12]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Bina ve Yerleşke	Şehir Merkezinde ve kolay ulaşılabilir olması Okul Bahçesi alanın büyük ve kullanışlı olması
Donanım	Eğitim teknolojilerinin eğitim ortamına yansıtılması ve Sınıflarda yeterli teknolojik altyapının bulunması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin Kantin kira geliri ve bağışlar
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akıllı tahtanın olmaması. Kapalı spor salonunun olmaması, kantin alanının darlığı.
Çalışanlar	Araç gereç yetersizliği, akıllı tahtanın gelmemesi. Velilerin olumsuz tutumları.
Veliler	Velinin aşırı korumacı tutumu. Ekonomik sıkıntılar, iletişimde zaman zaman aksaklıklar.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinde yeşil alanın az olması. Okul bina ve bahçesinin özellikle gece saatlerinde güvenliğinin yetersiz kalması.
Donanım	İnternette hız sorunu.

Bütçe	Velilerin sosyoekonomik durumu.
Yönetim Süreçleri	Evrak yükünün fazla olması.
İletişim Süreçleri	Duyuru ve ilanların takibinde güçlük yaşanması.
vb	Okuma alışkanlığının az olması, parçalanmış aileler

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri.
Sosyolojik	Toplumda eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması.
Teknolojik	Eğitimde kullanılan araç gereçlerde ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirler. Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması.
Ekolojik	Okul çevresinin eğitime ve sosyal etkinliklere duyarlı olması.

Tehditler

Politik	Eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği.
---------	---

Açıklama [F13]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsamı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Ekonomik	Velilerin sosyoekonomik düzeyindeki farklılıklar. Eğitim retim çalışmalarının desteklenmesi konusunda yaşanan mali kısıtlar.
Sosyolojik	Medyanın ğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi.
Teknolojik	Teknolojinin yersiz,yanlış ve kötüye kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Ulusal ve uluslararası projelere yeterli katılım sağlayamama.
Ekolojik	Okul çevresindeki araç trafiği,özellikle gece saatlerinde güvenliğin yetersiz kalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı
2	Okula devam-devamsızlık
3	Okula uyum, oryantasyon
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
5	Yabancı öğrenciler
6	Hayat boyu öğrenme
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı
2	Sosyal ,kültürel ve fiziksel gelişim
3	Sınıf tekrarı
4	İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme
5	Öğretim yöntemleri
6	Ders araç gereçleri
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim
2	Kurumsal yönetim
3	Bina ve yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik ve hijyen
6	İş güvenliği, okul güvenliği
7	Taşıma,servis
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

Nasıl Bir Okul ?

Çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını hedefliyoruz. İleri eğitim düzeylerine ulaşılacak merak ve aydınlıkta; yaşamdaki değişimleri kolayca karşılayabilecek eğitim ve birikimi yakalamış insanlar yetiştirmek, Ulusal ve evrensel değerleri, birikimleri kavrayan ve onlara katkıda bulunan; değişim ve gelişime açık; Atatürk ilkelerine bağlı; laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen; kendine güvenli; çevresine saygılı; yaratıcı ve farklı düşünebilen, özgür, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

Açıklama [F14]: (Okul türü gereği okulumuz mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazmız.)

VİZYONUMUZ*

Kendi kurumları arasında iyi yönde fark yaratan, toplumsal değerleri benimseyen, her yönüyle insan hayatını etkileyen bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

İnanıyoruz ki:.....

- 1-Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 2-Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- 3-Biz birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
- 4- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 5-Okul'da eğitimin niteliğinin artışına katkıda bulunanları takdir ederiz.
- 6-Zamanımızı ve enerjimizi ileri hedeflere ulaşmak için kullanırız.
- 7-Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 8- Öğrenme hedeflerine ulaşmada değişik öğretim metotlarından yararlanırız.
- 9-Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 10-Bütün sınıfa ve her bir öğrenciye çeşitli fırsatlar hazırlarız.
- 11- Biz, bütün öğrencilerin öğrenebileceğine inanırız.
- 12- Öğretim materyalleri hazırlarken, çeşitli öğrenme biçimlerini uygularız. 13-Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.
- 14- Başarısı düşük öğrencilere de saygı gösterir, değer veririz.

Açıklama [F15]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Açıklama [F16]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 15-Öğrencilerimizi bir birey olarak kabul eder ve onları önemseriz.
- 16-Öğrencilerimize, kendilerinden yana olduğumuzu hissettiririz..
- 17- Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 18-Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
- 19- Öğrenci velilerimizle işbirliği yaptığımızda daha başarılı olacağımıza inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Açıklama [F17]: Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [F18]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	%95	%96	%98	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%8	%5	%3	%3	%2
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	200	250	270	275	280	300

Eylemler*

Açıklama [FI9]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI10]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI11]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI12]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI13]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI14]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI15]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI16]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlik ...

Açıklama [FI17]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk ...

Açıklama [FI18]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI19]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI20]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler ...)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özelaylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı.	250	300	350	400	450	500
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması için yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı.	300	350	400	45	500	600
PG.1.1.c	Velilerin etkinliklere katılım oranı. %	%80	%85	%90	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek, katılım oranımız arttırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.3	Tarihi,turistik ve ören yerlerine gezler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Yıl içinde yapılan bütün çalışmalar velilere duyurulacak.	Rehberlik Servisi - Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.5	Velilere yönelik bilinçlendirme seminerleri düzenlenecek.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Süresince

.....

Stratejik Hedef 2.2.Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili broşür hazırlama.	250	300	400	500	600	700
PG.1.1.b	Başarılı öğrencileri okul sitesinde ve okul panosunda duyurma.	200	250	300	350	400	500
PG.1.1.c.	Sınıflar bazında ve öğrenciler arasında bilgi yarışması düzenleme.	250	300	350	400	450	500

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili broşür hazırlanarak, dağıtılacak.	Rehberlik Servisi - Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.2	Başarılı öğrenciler duyurularak, ödüllendirilecek.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.3	Sınıflar bazında ve öğrenciler arasında bilgi yarışmaları düzenlenecek.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.4	Öğrencilerde takım ruhu ve biz bilinci geliştirilecek.	Rehberlik Servisi - Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.5	Değişik meslek gruplarındaki veliler davet edilerek meslek tanıtımları yapılacak, veli işbirliği sağlanacak.	Okul İdaresi-Öğretmenler-Veliler	Eğitim-Öğretim Süresince

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı.	2	2	4	6	8	8
PG.3.2.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%70	%80	%85	%90	%100	%100
PG.3.3.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%30	%40	%60	%70	%90	%100
PG.3.3.d.	Okul sağlığı ve hijyen eğitimleri düzenlenmesi.	4	6	8	10	12	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Okul İdaresi-Stratejik Plan Ekibi	Her ay sonu
1.1.2	Mevcut okul kütüphanesinin düzenlenerek, etkin kullanımını sağlamak.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim süresince
1.1.3	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim süresince
1.1.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların eğitim alması sağlanacak.	Rehberlik Servisi - Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim süresince
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	5000	7000	8000	10000	33000
TOPLAM	3000	5000	7000	8000	10000	33000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.